



ANEXO XXVII

VERIFICAÇÃO DO CONTROLE DOS ATOS PESSOAIS INGRESSO NO SERVIÇO PÚBLICO

CHECK LIST

n/a = Não se Aplica

Nº. de ordem	PROCEDIMENTOS	n/a = Não se Aplica			
		sim	não	n/a	Fls
Provimento Efetivo verificar:					
01	A nomeação de servidores para cargos de provimento efetivo se deu através de aprovação em concurso público e com previsão na LDO?				
02	O concurso público fez reserva de vagas para pessoas portadoras de deficiência?				
03	As vagas abertas em concurso possuíam autorização em lei?				
04	A nomeação obedeceu à ordem de classificação dos aprovados no concurso público?				
05	A posse se deu mediante apresentação da documentação exigida nas normas legais e edital, Portaria de Nomeação e assinatura do termo de posse?				
06	Os servidores em estágio probatório estão sendo avaliados na forma da lei municipal e regulamento?				
07	Os servidores reprovados no estágio probatório foram exonerados mediante processo administrativo?				
08	Provimento Temporário				
8.1	A admissão de servidor público em caráter temporário estava prevista na LDO, autorizado em lei específica e se deu através de processo seletivo?				
8.2	No processo de admissão há comprovação de que a necessidade é efetivamente temporária e de excepcional interesse público?				
8.3	A admissão foi autorizada pela autoridade competente?				
8.4	A convocação dos selecionados se deu em obediência à ordem de classificação?				
8.5	A documentação apresentada pelos contratados atendeu as exigências das normas legais e do edital?				
8.6	O contrato está devidamente assinado pelas partes?				
9	Provimento em Comissão				
9.1	A nomeação para cargos em comissão atendeu o limite de vagas fixado em lei?				
9.2	O trabalho desenvolvido pelos comissionados guarda as características com atribuições de chefia, direção e assessoramento?				
9.3	A documentação apresentada pelos nomeados atende as exigências das normas legais?				
9.4	A Portaria de nomeação foi publicada na imprensa oficial do Município?				
9.5	O termo de posse foi assinado e registrado em livro próprio?				
10	Estagiários				
10.1	A contratação de estudantes estagiários se realizou através de processo seletivo?				
10.2	Os estagiários contratados desempenham funções exclusivas de apoio às atividades próprias dos servidores?				
10.3	Há controle da matrícula e frequência às aulas pelos estagiários?				
10.4	Os estagiários estão amparados por apólice de seguro de acidente de trabalho?				
10.5	A contratação de estagiários está regulada por lei Municipal?				

NOME CARGO E MATRÍCULA DO SERVIDOR

NOME CARGO E MATRÍCULA DO SERVIDOR

60